Aika 17.11.2026, klo 18:00

Paikka Kunnanvirasto, Merttelä

Käsiteltävät asiat

§ 84 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

§ 85 **Pöytäkirjan tarkastaminen**

§ 86 **Vuoden 2026 talousarvion toteumaennuste ja talousarviomuutokset**

§ 87 **Taiteen perusopetuksen järjestäminen vuonna 2027**

§ 88 **Elinvoimatyön painopisteiden ja toimintamallin valmistelu**

§ 89 **Leader Älykkäät kylät -valmistelurahan hakeminen Ruskon ja Vahdon taajamakeskusten kehittämiseen**

§ 90 **Kevan työelämän kehittämisrahalla rahoitetun hankkeen asiantuntija- ja valmennuspalvelun hankinta**

§ 91 **Ikääntyneiden liikuntapalveluja koskevan asiakaskyselyn tulokset**

§ 92 **Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasuunnitelma vuodelle 2027**

§ 93 **Viranhaltijapäätökset**

§ 94 **Ilmoitus- ja muut asiat**

Osallistujat

Marko Mäenpää, puheenjohtaja
Jenni Uppa, 1. varapuheenjohtaja
Mikko Hulkkonen, sihteeri
Eeva-Liisa Huovinen
Jenni Jääskeläinen
Riku Lindqvist
Miia Ojala
Mikko Simola
Teiju Tammi
Juha Vuotinen
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Antti Mattila
Henri Remander

§ 84
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 85
Pöytäkirjan tarkastaminen

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Pöytäkirja tarkastetaan sähköpostilla 24.11.2026 mennessä ja allekirjoitetaan sähköisesti myöhempänä ajankohtana.

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

§ 86
Vuoden 2026 talousarvion toteumaennuste ja talousarviomuutokset

RUSDno-2026-593

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Oheismateriaali
1 Tuloslaskelma_12112026

Hyvinvointilautakunnan vuoden 2026 ulkoisten nettomenojen ennakoidaan alittavan muutetun talousarvion noin 92 000 eurolla. Ennusteen perusteella talousarvioon esitetään muutoksia, jotka pienentävät nettomenoja yhteensä 90 000 eurolla.

Hyvinvointipalvelujen henkilöstömenojen määrärahaa esitetään vähennettäväksi 45 000 eurolla. Säästö perustuu kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikön vakanssin tilapäiseen täyttämättä jättämiseen ja tehtävien hoitamiseen tilapäisin sisäisin sijaisjärjestelyin. Lisäksi hankkeiden siirtyminen vuodelle 2027 mahdollistaa palveluostojen määrärahan vähentämisen 20 000 eurolla.

Elinvoima- ja viestintäpalvelujen kotoutumiskorvausten tuloarviota esitetään korotettavaksi 20 000 eurolla ja palveluostojen määrärahaa vähennettäväksi 5 000 eurolla. Menovähennys on rajattu ennakoitua valmennusten säästöä pienemmäksi, jotta työllisyysmenojen todennäköiseen kasvuun jää liikkumavaraa.

Toteumaennuste perustuu valmisteluhetkellä käytettävissä oleviin tietoihin. Erityisesti työllisyyspalvelujen ja työttömyysetuuksien kunnan rahoitusosuuden kustannuksiin vaikuttavat myös kunnan omista toimista riippumattomat tekijät, minkä vuoksi lopullinen toteuma voi poiketa ennusteesta.

Määrärahamuutosesitykset on toimitettu johtoryhmässä 10.11.2026 sovitun mukaisesti kunnan yhteiseen valmisteluun kunnanhallituksen 16.11.2026 käsittelyä varten. Talousarvion muutokset ratkaisee valtuusto. Lautakunnan käsittelyssä vahvistetaan toimialan muutosesitys.

Tausta-aineistoksi ja käyttötalouden seuraamiseksi oheismateriaalina on viimeisin (12.11.2027) hyvinvointitoimialan talouden toteumaraportti ulkoisten menojen ja tulojen osalta.

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy osaltaan seuraavat vuoden 2026 talousarvion muutosesitykset toimitettaviksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle:

- Hyvinvointipalvelut: 64 000 € vähennys
- Elinvoima- ja viestintäpalvelut: 28 500 € vähennys (liittyy huomattavaa epävarmuutta)

Muutokset pienentävät hyvinvointilautakunnan ulkoisia nettomenoja yhteensä 92 500 eurolla.

§ 87
Taiteen perusopetuksen järjestäminen vuonna 2027

RUSDno-2026-592

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Ruskon kunta hankkii taiteen perusopetuksen musiikin laajan oppimäärän opetusta Turun konservatoriolta. Kunnan ja palveluntuottajan välinen määräaikainen sopimus päättyy 31.12.2026.

Hyvinvointilautakunta käsitteli taiteen perusopetuksen järjestämistä 9.12.2025 § 95 ja kunnanhallitus 12.1.2026 § 5. Päätösten mukaisesti vuodelle 2026 tehtiin vuoden määräaikainen sopimus ja oppilaspaikkojen määräksi vahvistettiin 18.

Taiteen perusopetus on kunnalle vapaaehtoinen tehtävä, jota säätelee taiteen perusopetuksesta annettu laki (633/1998). Kunnan tavoitteena on ollut turvata nykyisten oppilaiden mahdollisuus jatkaa opintojaan sekä sopeuttaa maltillisesti oppilaspaikkojen määrää ja kustannuksia vähenevään tarpeeseen.

Turun konservatorio on tiedustellut sopimuksen jatkamista 1.1.2027 alkaen ja esittänyt toistaiseksi voimassa olevan sopimuksen tekemistä.

Kunnan aiemmat linjaukset ja oppilaspaikkojen arvioitu väheneminen huomioon ottaen on perusteltua jatkaa sopimusta edelleen määräaikaisena. Näin voidaan turvata opintojen jatkuvuus ja samalla arvioida oppilaspaikkojen tarvetta sekä toiminnan kustannuksia vuosittain.

Tällä hetkellä ruskolaisia on taiteen perusopetuksessa 15 oppilasta. Vuoden 2027 oppilaspaikkamäärä ehdotetaan vahvistettavaksi 16 oppilaalle. Sopimuksen kustannukset katetaan hyvinvointitoimialan vuoden 2027 talousarvion määrärahoista.

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Ruskon kunta

1. solmii Turun konservatorion kanssa vuoden määräaikaisen sopimuksen ajalle 1.1.–31.12.2027 taiteen perusopetuksen musiikin laajan oppimäärän hankkimiseksi,
2. vahvistaa vuoden 2027 oppilaspaikkamääräksi korkeintaan 16 oppilasta,
3. noudattaa oppilaspaikkojen täyttämisessä aiemmin hyväksyttyjä jonottamisen kriteereitä.

§ 88
Elinvoimatyön painopisteiden ja toimintamallin valmistelu

RUSDno-2026-598

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi
Tuuli Jansson, tuuli.jansson@rusko.fi

Ruskon kunnassa toteutettiin vuonna 2025 toimialarakenteen uudistus (kunnanhallitus 19.5.2025 ja valtuusto 26.5.2025), jonka yhteydessä elinvoima- ja työllisyyspalvelut sekä viestintä ja markkinointi siirrettiin hyvinvointitoimialan vastuulle. Uudistuksen tavoitteena oli selkeyttää palvelujen johtamista ja vastuita sekä vahvistaa toimialojen välistä yhteistyötä.

Vuoden 2026 aikana hyvinvointitoimialalla on keskitytty erityisesti viestinnän ja markkinoinnin rakenteiden ja toimintatapojen kehittämiseen. Kunnanhallitus hyväksyi 8.6.2026 § 117 viestintästrategian vuosille 2026–2030. Lisäksi on laadittu viestintäohjeita, uudistettu kunnan verkkosivut ja visuaalista ilmettä, kehitetty sähköistä asiointia ja sosiaalisen median toimintaa sekä otettu käyttöön ulkopuolinen julkaisupalvelu. Samalla on koulutettu henkilöstöä ja johtoa sekä selkeytetty vastuita ja työnjakoa. Seuraavassa vaiheessa kehittämistyön painopiste siirtyy elinvoimatyön rakenteiden, toimintamallin ja käytännön toimenpiteiden vahvistamiseen.

Kunnan elinvoima rakentuu yritystoiminnan ja työllisyyden lisäksi muun muassa asumisesta, maankäytöstä, tonttitarjonnasta, toimivista palveluista, kunnan houkuttelevuudesta sekä asukkaiden hyvinvoinnista ja yhteisöllisyydestä. Elinvoiman edistäminen on koko kunnan yhteinen, poikkihallinnollinen tehtävä.

Elinvoimatyön henkilöstö- ja taloudelliset resurssit ovat rajalliset. Siksi tarvitaan yhteiset painopisteet, vastuut ja toimintatavat, joilla voimavarat kohdennetaan vaikuttavimpiin ja kustannustehokkaimpiin toimenpiteisiin. Tavoitteena on keskittyä olennaiseen, hyödyntää olemassa olevia palveluja ja kumppanuuksia, välttää päällekkäistä työtä sekä selkeyttää kunnan ja yhteistyökumppaneiden rooleja.

Osana elinvoimatyön painopisteiden ja toimintamallin valmistelua tarkastellaan myös viestinnän ja markkinoinnin roolia kunnan elinvoiman edistämisessä. Tavoitteena on vahvistaa erityisesti kunnan vetovoimaa, yritysyhteistyötä, tontti- ja asukasmarkkinointia sekä Ruskon tunnettuutta tukevia toimintatapoja ja sovittaa ne yhteen elinvoimatyön tavoitteiden, käytettävissä olevien resurssien ja kumppanuuksien kanssa.

Valmistelussa hyödynnetään Ruskon elinvoimaohjelmaa 2023–2025 ja huomioidaan muuttunut toimintaympäristö, erityisesti Turun työllisyysalueen ja Business Turun palvelujen kehittyminen. Työhön osallistetaan kunnan eri toimialoja, yrityksiä, yhdistyksiä, asukkaita ja muita kumppaneita. Kehittämistyötä on jo käynnistetty muun muassa yritysyhteistyön, elinvoimatilaisuuksien suunnittelun sekä Ruskon ja Vahdon taajamakeskusten kehittämisen osalta.

Kunnanhallitus käsitteli 2.11.2026 valtuustoaloitetta kuntastrategian uudistamisesta. Strategian päivitys ajoittuu vuodelle 2027 uuden kunnanjohtajan aloitettua tehtävässään. Elinvoimatyön valmistelulla luodaan käytännön toimintaa ohjaavat linjaukset jo ennen uuden kuntastrategian valmistumista ja tuotetaan samalla aineistoa strategiatyöhön.

Valmistelun tuloksena määritellään elinvoimatyön keskeiset painopisteet, toimenpiteet, vastuut, yhteistyörakenteet ja seurannan periaatteet. Tavoitteena on muodostaa selkeä, kustannustehokas ja kunnan voimavaroihin suhteutettu toimintamalli, jota voidaan tarkentaa uuden kuntastrategian valmistumisen jälkeen.

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää käynnistää Ruskon kunnan elinvoimatyön painopisteiden ja toimintamallin valmistelun edellä kuvattujen periaatteiden mukaisesti. Valmistelusta vastaavat hyvinvointijohtaja ja elinvoimakoordinaattori yhteistyössä kunnan johdon, muiden toimialojen ja keskeisten kumppaneiden kanssa. Valmistelun tulokset tuodaan myöhemmin toimielinkäsittelyyn.

§ 89

Leader Älykkäät kylät -valmistelurahan hakeminen Ruskon ja Vahdon taajamakeskusten kehittämiseen

RUSDno-2026-599

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi
Tuuli Jansson, tuuli.jansson@rusko.fi

Hyvinvointilautakunta käsitteli 27.10.2026 § 82 Ruskon ja Vahdon taajamakeskusten kehittämistä sekä BID-toimintamallin (Business Improvement District) soveltamismahdollisuuksia. Mallissa kunta, yritykset, kiinteistönomistajat ja yhdistykset kehittävät keskustojen elinvoimaa ja viihtyisyyttä yhteistyössä.

Kehittämisyhteistyön käynnistämiseksi esitetään haettavaksi 5 000 euron Leader Älykkäät kylät -valmistelurahaa. Kunta vastaa valmistelun koordinoinnista. Rahoituksella on tarkoitus koota ja sitouttaa molempien taajamakeskusten keskeisiä toimijoita yhteiseen kehittämiseen, määritellä yhteiset tavoitteet ja laatia alustava toimintasuunnitelma. Lisäksi selvitetään yhteistyön organisointia, päätöksentekoa ja rahoitusmallia sekä toimijoiden valmiutta pitkäjänteiseen yhteistyöhön.

Valmistelun tavoitteena on selvittää edellytykset pysyvälle yhteistyömallille sekä mahdolliselle jatkohankkeelle. Valmistelun tuloksena laaditaan alustava toimintasuunnitelma ja tarvittaessa jatkohankkeen aiesopimus. Mahdollisesta jatkohankkeesta ja sen rahoituksesta päätetään erikseen.

Rahoituksen hakemista varten asia saatetaan kunnanhallituksen päätettäväksi.

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Ruskon kunta hakee 5 000 euron Leader Älykkäät kylät -valmistelurahaa Ruskon ja Vahdon taajamakeskusten kehittämisyhteistyön ja mahdollisen jatkohankkeen valmisteluun.

Pykälä tarkastetaan kokouksessa.

§ 90

Kevan työelämän kehittämisrahalla rahoitetun hankkeen asiantuntija- ja valmennuspalvelun hankinta

RUSDno-2026-601

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Hyvinvointilautakunta on käsitellyt 9.12.2025 § 97 Ruskon kunnalle myönnettyä Kevan työelämän kehittämisrahoitusta hankkeeseen *Sukupolvet yhdessä – mentoroinnilla työhyvinvointia ja työurien kestävyyttä*. Hankkeen kokonaisbudjetti on 30 000 euroa, josta Kevan avustuksen osuus on 15 000 euroa ja kunnan omarahoitusosuus 15 000 euroa. Hankkeen toteutusaika on 1.1.2026–30.6.2027.

Hankkeen tavoitteena on vahvistaa henkilöstön työhyvinvointia, työkykyä ja työurien kestävyyttä sekä edistää eri sukupolvien välistä osaamisen ja hiljaisen tiedon siirtymistä. Hankkeessa kehitetään kunnan käyttöön soveltuva mentorointimalli sekä vahvistetaan esihenkilöiden osaamista työhyvinvoinnin ja työkyvyn johtamisessa.

Hankkeen toteuttamiseksi on tarkoitus hankkia ulkopuolisia asiantuntija- ja valmennuspalveluja. Hankinnat voivat sisältää mentorointimallin suunnittelua ja pilotointia, mentoreiden ja esihenkilöiden valmennusta, yhteisiä työpajoja sekä hankkeen tulosten arviointia ja toimintamallin juurruttamisen tukea.

Asiantuntijapalvelut voidaan hankkia yhtenä kokonaisuutena tai tarkoituksenmukaisina osakokonaisuuksina yhdeltä tai useammalta palveluntuottajalta. Hankintojen yhteenlaskettu enimmäisarvo on 30 000 euroa (alv 0 %). Hankinnat toteutetaan kansallisen kynnysarvon alittavina pienhankintoina kunnan hankintaohjeen mukaisesti. Hankintamenettelyt ja mahdolliset tarjousten vertailuperusteet määritellään hankintojen sisältö ja laajuus huomioiden. Hankintojen jakamisessa osakokonaisuuksiin noudatetaan hankintalainsäädännön periaatteita.

Hankintojen tarkempi sisältö, aikataulu ja maksuehdot määritellään hankintojen valmistelun yhteydessä ja sopimuksissa. Hankinnoissa huomioidaan Kevan rahoituspäätöksen ehdot, hankkeen hyväksytty kustannusarvio sekä käytettävissä olevat määrärahat.

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää

1. hyväksyä Kevan työelämän kehittämisrahalla rahoitetun hankkeen asiantuntija- ja valmennuspalvelujen hankkimisen yhtenä kokonaisuutena tai erillisinä osakokonaisuuksina yhdeltä tai useammalta palveluntuottajalta siten, että hankintojen yhteenlaskettu enimmäisarvo on 30 000 euroa (alv 0 %);
2. valtuuttaa hyvinvointijohtajan päättämään hankintojen tarkoituksenmukaisesta toteutustavasta, valmistelemaan ja toteuttamaan tarvittavat hankintamenettelyt,

tekemään hankintapäätökset sekä allekirjoittamaan hankintasopimukset hankkeelle hyväksytyn rahoituksen ja käytettävissä olevien määrärahojen puitteissa.

§ 91
Ikääntyneiden liikuntapalveluja koskevan asiakaskyselyn tulokset

RUSDno-2026-600

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Oheismateriaali
1 Asiakaspalautekysely_Perusraportti

Ruskon kunnan liikuntapalveluissa toteutettiin syksyllä 2026 ikääntyneille suunnattu asiakaskysely, jonka tavoitteena oli kerätä palautetta erityisesti kunnan ohjatuista liikuntaryhmistä sekä kartoittaa laajemmin ikääntyneiden liikuntapalveluihin liittyviä kokemuksia, tarpeita ja kehittämistoiveita. Kyselyyn oli mahdollista vastata kunnan verkkosivuilla sähköisesti sekä paperilomakkeella.

Kyselyyn saatiin yhteensä 30 vastausta. Vastaajista 73 prosenttia oli 65–74-vuotiaita ja 20 prosenttia 75–84-vuotiaita. Vastaajista 63 prosenttia osallistui ohjattuun liikuntaan useita kertoja viikossa ja 77 prosenttia liikkui myös omatoimisesti. Lisäksi 40 prosenttia osallistui muiden toimijoiden järjestämään ohjattuun liikuntaan.

Kunnan liikuntaryhmistä suosituimpia olivat tuolijumppa (47 prosenttia vastaajista) ja salijumppa (40 prosenttia). Myös vesijumppa, voima- ja tasapainoharjoittelu sekä kuntojumppa olivat vastaajien käyttämiä palveluja.

Kyselyn perusteella tyytyväisyys kunnan ohjattuihin liikuntapalveluihin on pääosin hyvällä tasolla. Erityisesti ryhmien ilmapiiri, ohjaajien toiminta sekä harjoitteiden soveltuvuus osallistujien kuntotasoon saivat myönteisiä arvioita. Ryhmäkohtaisissa arvioissa tyytyväisyys oli korkeinta voima- ja tasapainoharjoittelussa (4,8/5) ja kuntojumpassa (4,6/5). Salijumpan kokonaisarvio oli 4,3/5 ja vesijumpan 4,1/5. Tuolijumpan kokonaisarvio (3,9/5) jäi muita ryhmiä matalammaksi, mikä antaa aihetta tarkastella erityisesti ryhmän harjoitteiden monipuolisuutta ja sisältöjä.

Liikuntaryhmien valintaan vaikuttivat erityisesti liikuntamuodon kiinnostavuus (76 prosenttia), sopiva ajankohta (69 prosenttia), ryhmän hyvä ilmapiiri (66 prosenttia) sekä harjoittelun soveltuvuus omalle kuntotasolle (62 prosenttia). Myös liikuntapaikan sijainti sopivalla etäisyydellä (55 prosenttia) ja helppo kulkeminen liikuntapaikalle (48 prosenttia) olivat merkittäviä osallistumiseen vaikuttavia tekijöitä.

Kyselyssä selvitettiin myös, mitkä tekijät voisivat lisätä osallistumista kunnan liikuntapalveluihin. Vastaajista 30 prosenttia toivoi enemmän erilaisia liikuntaryhmiä, 26 prosenttia mahdollisuutta kokeilla ryhmää ennen ilmoittautumista ja 26 prosenttia lisää tietoa liikuntapalveluista. Sopivampia ajankohtia toivoi 22 prosenttia ja lähempänä kotia järjestettävää toimintaa 19 prosenttia. Edullisemman hinnan mainitsi 15 prosenttia vastaajista. Lisäksi kolmannes vastaajista ilmoitti osallistuvansa liikuntapalveluihin jo niin paljon kuin haluaa.

Avoimissa palautteissa korostuivat toiveet liikuntatarjonnan monipuolistamisesta, eri ikä- ja kuntotasoille soveltuvasta toiminnasta sekä selkeämmästä ja

kohdennetummasta tiedottamisesta. Uusina liikuntamahdollisuuksina mainittiin muun muassa sauvakävely, suunnistus ja kuntosalipalvelujen kehittäminen. Myös uintimahdollisuudet ja uimahalliyhteistyö nousivat esiin palautteissa. Nykyiset liikuntapalvelut, kuntoportaat ja muut liikuntapaikat saivat kiitosta.

Kyselyn tulokset osoittavat, että kunnan nykyiset ohjatut liikuntapalvelut koetaan pääosin laadukkaiksi ja tärkeiksi. Samalla tulokset antavat konkreettisia suuntaviivoja palvelujen jatkokehittämiselle. Erityisesti liikuntapalvelujen monipuolisuus, toiminnan saavutettavuus sekä eri kuntotasoille soveltuvat liikuntamahdollisuudet korostuvat vastaajien tarpeissa. Palvelujen edullisempi hinta nousi osallistumista lisäävänä tekijänä esiin selvästi harvemmin.

Tulokset tukevat kunnan omien, lähellä asukkaita järjestettävien liikuntapalvelujen kehittämistä. Paikallisesti toteutettavalla toiminnalla voidaan edistää paitsi ikääntyneiden fyysistä toimintakykyä myös yhteisöllisyyttä ja sosiaalista hyvinvointia. Kunnan liikuntapalvelujen kehittämisessä on perusteltua painottaa mahdollisimman monelle saavutettavia, monipuolisia ja eri toimintakyvyn omaaville soveltuvia palveluja. Rajallisten resurssien kohdentamisessa on tärkeää arvioida erityisesti toiminnan tavoittavuutta, saavutettavuutta ja hyvinvointivaikutuksia.

Kyselyn tuloksia hyödynnetään liikuntapalvelujen toiminnan suunnittelussa ja kehittämisessä käytettävissä olevien resurssien puitteissa.

Oheismateriaalina **i**kääntyneiden liikuntakyselyn tulosraportti 2026.

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee ikääntyneiden liikuntapalveluja koskevan asiakaskyselyn tulokset tiedoksi ja toteaa, että tuloksia hyödynnetään kunnan liikuntapalvelujen jatkosuunnittelussa ja kehittämisessä. Kehittämisessä painotetaan erityisesti paikallisesti saavutettavien liikuntapalvelujen monipuolisuutta, eri kohderyhmien tarpeiden huomioimista sekä palveluista tiedottamista.

§ 92
Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasuunnitelma vuodelle 2027

RUSDno-2026-602

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Oheismateriaali
1 2027 Neuvoston Toimintasuunnitelma

Kuntalain 27 ja 28 §:ssä säädetään vanhus- ja vammaisneuvostojen tehtävistä ja vaikuttamismahdollisuuksista. Ruskon kunnan hallintosäännön 13 §:n mukaan kunnanhallitus päättää neuvoston asettamisesta ja toimintaedellytyksistä. Hallintosäännön 24 §:n mukaan hyvinvointilautakunnan tehtäviin kuuluu vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnan kehittäminen sekä kuntalaisten osallisuuden ja vaikuttamismahdollisuuksien edistäminen.

Vanhus- ja vammaisneuvosto on laatinut toimintasuunnitelman vuodelle 2027. Suunnitelmassa painottuvat ikääntyneiden ja vammaisten kuntalaisten hyvinvoinnin, toimintakyvyn ja osallisuuden edistäminen. Suunniteltuun toimintaan sisältyy muun muassa liikunta- ja kulttuuritapahtumia, vanhustenviikon ohjelmaa, yhteistyötä nuorisovaltuuston kanssa sekä seniorien ja kunnan päättäjien yhteisiä tilaisuuksia.

Neuvosto osallistuu myös kunnan hyvinvointi- ja esteettömyystyöryhmien toimintaan sekä tekee yhteistyötä järjestöjen, hyvinvointialueen ja muiden toimijoiden kanssa. Toimintaa tarkennetaan vuoden aikana käytettävissä olevien resurssien puitteissa.

Toimintasuunnitelma on esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee vanhus- ja vammaisneuvoston vuoden 2027 toimintasuunnitelman tiedoksi.

§ 93
Viranhaltijapäätökset

Kuntalaki (410/2015) 92 § (1. ja 2. mom.):

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi."

Ruskon kunnan hallintosäännön §:n 29 mukaan "Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi."

Kuntalaki (410/2015) (4. ja 5. mom.):

"Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;

2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;

3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat."

Hyvinvointijohtaja
Hankinta:
§ 22 Operatiivisen julkaisupalvelun hankinta loppuvuodelle 2026, 26.10.2026
Henkilöstö:
§ 23 Määräaikaisen nuoriso-ohjaajan valinta, 30.10.2026
§ 24 Koulunuorisotyöntekijän valinta, 30.10.2026

Ehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvointijohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 26.10. - 13.11.2026 tietoon saatetuiksi. Samalla lautakunta toteaa, että se ei käytä em. päätöksiin otto-oikeuttaan.

§ 94
Ilmoitus- ja muut asiat

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi